

आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना, रायबरेली
कार्मिक विभाग

सं. MCF/RBL/Estt./NG-III/MS Promotion

दिनांक : 04.12.2021

सूचना

विषय:-आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना, रायबरेली के यांत्रिक विभाग में 100% विभागीय पदोन्नति कोटा के अन्तर्गत तक.-।।/मल्टीस्कील्ड (वेतन लेवल 4) से तक.-।/मल्टीस्कील्ड (वेतन लेवल 5) के पद पर पदोन्नति के संबंध में।

संदर्भ:- इस कार्यालय के समसंख्यक पत्रांक दिनांक 20.10.2021।

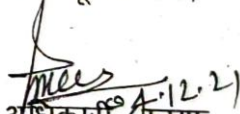
आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना, रायबरेली के यांत्रिक विभाग में तक.-।/मल्टीस्कील्ड (वेतन लेवल 5) के वर्तमान रिक्त 30 पदों (UR-30, SC-00, ST-00) पर पदोन्नति हेतु तक.-।।/मल्टीस्कील्ड (वेतन लेवल 4) के पद पर कार्यरत कर्मचारियों की उपयुक्तता निर्धारित करने हेतु दिनांक 19.10.2021 को नामित समिति के सदस्यों की बैठक आयोजित की गई तथा नामित समिति ने तक.-।।/मल्टीस्कील्ड (वेतन लेवल 4) के पद पर कार्यरत निम्नलिखित कर्मचारियों को तक.-।/मल्टीस्कील्ड (वेतन लेवल 5) के पद पर पदोन्नति हेतु उपयुक्त पाया है:-

S. N.	Emp. No	Name of Employee (S/Sri)	Cat.	Present Post (Level-5)	Result
1	52000464114	Rishi Kant	OBC	Tech-II/T&D	Suitable
2	52000464082	Manjeet Kumar	OBC	Tech-II/T&D	Suitable

“This panel/promotion is provisional and subject to the outcome of the main SLPs and contempt petition (C) No. 314/2016 in SLP(C) No. 4831/2012- Samta Andolan Samiti through its President vs Sanjay Kothari & Ors and any other cases pending in any court of law on the subject panel/promotion.”

यदि उपरोक्त चयन तालिका (Select list) में तालिकाबद्ध कर्मचारियों के विरुद्ध डी.एण्ड.ए.आर. एवं विजिलेन्स से संबंधित कोई कार्यवाही लंबित हो या प्रक्षेपित हो जिसके लंबित या प्रक्षेपित होने पर कर्मचारी को पदोन्नत नहीं किया जा सकता है, तो उक्त संबंध में इस कार्यालय को तत्काल सूचित करें।

इसे सक्षम अधिकारी का अनुमोदन प्राप्त है।


सहायक कार्मिक अधिकारी/स्टाफ
कृते महाप्रबंधक(कार्मिक)

प्रतिलिपि: सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

1. मुख्य नियोजन अभियंता/आरेडिका/रायबरेली।
2. उप वित्त सलाहकार एवं मुख्य लेखा अधिकारी/आरेडिका/रायबरेली।
- ✓ 3. PS to PCPO/MCF/RBL : कृपया एमसीएफ/आरबीएल के मोबाइल एप्स/ वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु।
4. महासचिव/ए आई आर एफ/एन एफ आई आर/एस सी एस टी एसोशिएशन/ओबीसी एसोशिएशन/बीएमएस/आरेडिका/रायबरेली।
5. मुख्य कार्यालय अधीक्षक/एन जी, वेतन, एफ एस/कार्मिक शाखा।
6. संबंधित कैंडर डीलर/संबंधित कल्याण निरीक्षक/कार्मिक शाखा।
7. सभी नोटिस बोर्ड, संबंधित कर्मचारी।