

# आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना, रायबरेली

कार्यालय,  
महाप्रबंधक (कार्मिक)

कार्यालय आदेश सं.-20/O/2022

विषय:-एवजी टीएडीके पद पर कार्यरत कर्मचारियों की स्क्रीनिंग के पश्चात नियमितीकरण के संबंध में।

उपरोक्त विषयान्तर्गत निम्नलिखित कर्मचारियों का एवजी टीएडीके पद पर रेल सेवा में नियमित रूप से 03 वर्ष पूर्ण करने के पश्चात स्क्रीनिंग कमेटी द्वारा दिनांक 15.09.2022 को स्क्रीनिंग की गई तथा स्क्रीनिंग कमेटी ने सेवा अभिलेख एवं उनके अधिकारियों द्वारा भरी गई कार्य रिपोर्ट के आधार पर इन्हें समूह-'घ' में वेतन लेवल -01 के लिए उपयुक्त पाया गया। इन कर्मचारियों को तत्काल प्रभाव से अधोतालिका में दर्शाये गये पद एवं लिपन के साथ समूह-'घ' वेतन लेवल-1 में दिये गये पद के साथ पदस्थ किया जाता है। कर्मचारियों का विवरण निम्नलिखित है: -


क्रम सं.	कर्मचारी सं.	टीएडीके का नाम (सर्वश्री)	भर्ती की तिथि	अस्थाई दर्जा की तिथि	स्क्रीनिंग की तिथि	नियमित पद
01.	00929800500	Digpal Singh Makhloga	08.05.2019	08.09.2019	15.09.2022	Asst. Workshop/ Mechanical
02.	52029800031	Pappu Ram	11.06.2019	09.10.2019	15.09.2022	Office Assistant
03.	52029800030	Rajiv Kumar	14.06.2019	12.10.2019	15.09.2022	Office Assistant
04.	52029800036	Tarun Bhai Ganava	29.06.2019	27.10.2019	15.09.2022	Office Assistant
05.	09129801815	Rajat Kumar Singh	01.07.2019	28.10.2019	15.09.2022	Asst. Workshop / Mechanical
06.	52029800046	Uday Singh	23.07.2019	20.11.2019	15.09.2022	Office Assistant
07.	52029800051	Seema Sahu	20.08.2019	18.12.2019	15.09.2022	Office Assistant
08.	52029800053	Pankaj Kumar	23.08.2019	21.12.2019	15.09.2022	Assistant Works/Civil Engg.
09.	24129801613	Dilip Kumar	03.09.2019	30.04.2020	15.09.2022	Asst. Workshop/ Mechanical
10.	52029800055	Ku. Kavita Yadav	04.09.2019	02.01.2020	15.09.2022	Office Assistant
11.	52029800054	Dibya Dwivedi	12.09.2019	10.01.2020	15.09.2022	Office Assistant/ Account

2. उपरोक्त टीएडीके की वरिष्ठता आरेडिका द्वारा जारी पॉलिसी पत्रांक सं० Estt./TADK/Policy/2016/01 dated 11.02.2022 के पैरा 5.5 के अनुसार निर्धारित होगी।

*MU*  
20.09.22  
APO/Star

3. उपरोक्त कर्मचारियों की पदस्थापना इस कार्यालय द्वारा जारी पॉलिसी पत्रांक सं० Esst./TADK/Policy/2016/01 dated 15.12.2016 के पैरा-6 में निहित प्रावधानों के अनुसार निर्धारित होगी तथा इनकी तैनाती अगले आदेश तक वर्तमान कार्यस्थल पर की जाती है।

इसे सक्षम प्राधिकारी का अनुमोदन प्राप्त है।

  
20.09.22  
सहायक कार्मिक अधिकारी/स्टाफ  
कृते महाप्रबंधक (कार्मिक)

संख्या: ई3/टीएडीके/स्क्रीनिंग/2022/Vol-4  
दिनांक: 20.09.2022

प्रतिलिपि : सूचनार्थ एवं अग्रिम कार्यवाही हेतु प्रेषित ।

1. सचिव महाप्रबंधक, आरेडिका, रायबरेली।
2. संबंधित अधिकारी कृपया इस कार्यालय के TADK Policy Para-06 "If the officer wishes to continue the TADK even after screening and provision of lien, he can do so. The TADK cannot claim it is a right for posting to the department where he is provided lien." के अनुसार इस कार्यालय को अवगत कराये कि उक्त प्रावधान के अनुसार वह अपने साथ संबंधित TADK को continue रखना चाहेंगे ।
3. प्रधान मुख्य कार्मिक अधिकारी/आरेडिका, रायबरेली ।
4. प्रधान मुख्य सुरक्षा आयुक्त/आरेडिका, रायबरेली।
5. मुख्य नियोजन अभियंता/आरेडिका, रायबरेली।
6. मुख्य संयंत्र अभियंता/आरेडिका, रायबरेली ।
7. उप मुख्य कार्मिक अधिकारी/आरेडिका, रायबरेली।
8. उप मुख्य सामग्री प्रबंधक/पी., आरेडिका/रायबरेली।
9. उप वित्त सलाहकार एवं मुख्य लेखा अधिकारी/ आरेडिका, रायबरेली ।
10. उप मुख्य अभियंता- II/आरेडिका, रायबरेली।
11. प्रभारी/एनजी- I, वेतन, समन्वय एम पी पी, विविध डीलर/ आरेडिका, रायबरेली ।
12. संबंधित संवर्ग डीलर, संबंधित कर्मचारी एवं पी फाइल।